



**ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Стройнадзор Новосибирской области)**

П Р И К А З

27.12.2023

№ 13

г. Новосибирск

О внесении изменений в приказ инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 29.10.2018 № 7

В соответствии с постановлением Губернатора Новосибирской области от 30.11.2023 № 228 «О внесении изменений в отдельные постановления Губернатора Новосибирской области», **п р и к а з ы в а ю**:

Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области, утвержденное приказом инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 29.10.2018 № 7 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области» следующие изменения:

а) подпункт 2 пункта 11 дополнить абзацем следующего содержания:

«уведомление гражданского служащего о возникновении независимых от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции;»;

б) дополнить подпунктом 12.4.1 следующего содержания:

«12.4.1. Уведомление, указанное в абзаце шестом подпункта 2 пункта 11 настоящего Положения, подается в комиссию:

гражданским служащим (за исключением гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы начальника инспекции, заместителя начальника инспекции) посредством представления должностным лицам Отдела, на которых возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

начальнику инспекции, заместителю начальника инспекции, посредством представления в орган Новосибирской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Уведомление, указанное в абзаце шестом подпункта 2 пункта 11 настоящего Положения, подается гражданским служащим в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении независимых от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее - обстоятельства, не зависящие от воли физического лица), в виде документа на бумажном носителе или электронного документа по форме согласно приложению к настоящему Положению с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления независимых от него обстоятельств. В случае если обстоятельства, не зависящие от воли физического лица, препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее десяти рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

Должностные лица Отдела, на которых возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений обеспечивают рассмотрение уведомления, указанного в абзаце шестом подпункта 2 пункта 11 настоящего Положения, и подготовку мотивированного заключения по результатам его рассмотрения.»;

в) в пункте 12.5 слова «абзаце пятом подпункта 2» заменить словами «абзацах пятом, шестом подпункта 2»;

г) в пункте 12.6:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«12.6. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 12.1, 12.3, 12.4, 12.4.1, 12.5.1 настоящего Положения, должны содержать:»;

в абзаце втором слова «третьем и пятом» заменить словами «третьем, пятом и шестом»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«3) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений, заявлений и уведомлений, указанных в абзацах втором, третьем, пятом и шестом подпункта 2 и подпункте 5 пункта 11 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 19, 20, 20.3, 21.1, 21.2 настоящего Положения или иного решения.»;

д) дополнить пунктом 21.2 следующего содержания:

«21.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце шестом подпункта 2 пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнении обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии

коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, является следствием обстоятельств, не зависящих от воли физического лица;

б) признать, что несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнении обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, не является следствием обстоятельств, не зависящих от воли физического лица. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя применить к государственному служащему меру ответственности, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации.»;

е) дополнить приложением в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

И.о. начальника инспекции



О.Ю. Михальченко

Приложение к приказу
инспекции государственного
строительного надзора
Новосибирской области
от 27.12.2023 № 13

«Приложение
к Положению
о комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению государственных
гражданских служащих Новосибирской области
и урегулированию конфликта интересов
в инспекции государственного строительного
надзора Новосибирской области

В комиссию по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Новосибирской области
и урегулированию конфликта интересов в
инспекции государственного строительного
надзора Новосибирской области)

от _____
(фамилия, имя, отчество (отчество -
при наличии))

_____,
(замещаемая должность
государственной гражданской службы
Новосибирской области)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении независящих от гражданского служащего
обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений
и запретов, требований о предотвращении или
об урегулировании конфликта интересов
и исполнению обязанностей

Сообщаю о возникновении независящих от меня обстоятельств,
препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований
о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению
обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами
в целях противодействия коррупции:

(указываются обстоятельства, препятствующие соблюдению ограничений, запретов и требований, исполнению обязанностей)

Приложение к заявлению <*>:

1.

2.

3.

Обязуюсь не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия независящих от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, обеспечить соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение таких обязанностей.

Прошу рассмотреть на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области настоящее уведомление в моем присутствии/без моего присутствия (нужное подчеркнуть).

Информацию о принятом решении прошу направить: _____

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

« ____ » _____

(подпись лица,
направляющего
уведомление)

(фамилия, инициалы)

20 ____ г.

Дата учета заявления « ____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный номер учета заявления № _____

(подпись)

(Ф.И.О. (отчество при наличии) должностного лица
уполномоченного подразделения, в которое представляется
заявление)

<*> Указываются документы, иные материалы и (или) информация (при наличии), подтверждающие факт наступления независящих от гражданского служащего обстоятельств.»