ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 29 октября 2018 г. N 7

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ

К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

В ИНСПЕКЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО

НАДЗОРА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказов инспекции государственного строительного надзораНовосибирской области от 28.02.2019 N 3, от 26.06.2020 N 4,от 02.04.2021 N 1, от 16.06.2021 N 6, от 19.08.2021 N 10,от 10.12.2021 N 14, от 02.02.2022 N 1, от 15.12.2022 N 16,от 17.05.2023 N 1) |  |

В соответствии с пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" и в целях актуализации нормативного правового акта, регулирующего деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области, приказываю:

1. Образовать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области (далее - комиссия) и утвердить прилагаемый [состав](#P41) комиссии.

2. Утвердить прилагаемое [Положение](#P88) о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области.

3. Признать утратившими силу:

приказ инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 16.03.2016 N 2 "Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области";

приказ инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 19.06.2017 N 2 "О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области, утвержденное приказом инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 16.03.2016 N 2".

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника инспекции Симонова С.Г.

И.о. начальника инспекции

В.Б.БЕЛОБОРОДОВ

Утвержден

приказом

инспекции государственного

строительного надзора

Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В ИНСПЕКЦИИ

ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказов инспекции государственного строительного надзораНовосибирской области от 02.02.2022 N 1, от 17.05.2023 N 1) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СимоновСергей Геннадьевич | - | заместитель начальника инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области, председатель комиссии; |
| МалицкийСтанислав Михайлович | - | начальник отдела судебно-правовой работы инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области, заместитель председателя комиссии. В периоды отсутствия Малицкого С.М., и.о. начальника отдела судебно-правовой работы инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области выполняет функции заместителя председателя комиссии; |
| ТопорищеваОлеся Викторовна | - | консультант отдела кадровой работы и документационного обеспечения инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области, секретарь комиссии; |
| ГончароваТатьяна Александровна | - | начальник отдела кадровой работы и документационного обеспечения инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области, член комиссии; |
| КиселеваЕкатерина Евгеньевна | - | начальник нормативно-технического отдела инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области, член комиссии; |
| Представитель отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (по согласованию) | - | член комиссии; |
| Представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной гражданской службой (по согласованию) | - | член(ы) комиссии. |

Утверждено

приказом

инспекции государственного

строительного надзора

Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В ИНСПЕКЦИИ

ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказов инспекции государственного строительного надзораНовосибирской области от 28.02.2019 N 3, от 26.06.2020 N 4,от 02.04.2021 N 1, от 16.06.2021 N 6, от 19.08.2021 N 10,от 10.12.2021 N 14, от 02.02.2022 N 1, от 15.12.2022 N 16) |  |

1. Настоящим Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области (далее - Положение) определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области (далее соответственно - комиссия, инспекция), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", постановлением Губернатора Новосибирской области от 21.09.2010 N 306 "Об утверждении Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов".

(в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 16.06.2021 N 6)

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Новосибирской области, нормативными правовыми актами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, а также настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие инспекции:

1) в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими Новосибирской области (далее - гражданские служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

2) в осуществлении в инспекции мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Новосибирской области (далее - должности гражданской службы) в инспекции (за исключением гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы начальника инспекции, заместителей начальника инспекции).

5. Комиссия образуется нормативным правовым актом инспекции. Указанным актом утверждается состав комиссии и порядок ее работы. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Комиссия формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

6. В состав комиссии входят:

1) заместитель начальника инспекции (председатель комиссии), начальник отдела судебно-правовой работы инспекции (заместитель председателя комиссии), начальник отдела кадровой работы и документационного обеспечения инспекции и гражданский служащий данного отдела (секретарь комиссии), на которых возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, руководители или гражданские служащие других подразделений инспекции, определяемые начальником инспекции;

(пп. 1 в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 02.02.2022 N 1)

2) представитель отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области;

(пп. 2 в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 02.04.2021 N 1)

3) представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной гражданской службой Новосибирской области (далее - государственная гражданская служба).

(пп. 3 в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 16.06.2021 N 6)

7. Начальник инспекции может принять решение о включении в состав комиссии представителя общественного совета, образованного при инспекции в соответствии со статьей 4 Закона Новосибирской области от 02.06.2015 N 551-ОЗ "Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля в Новосибирской области".

8. Лица, указанные в [подпунктах 2](#P111) и [3 пункта 6](#P113) и в [пункте 7](#P115) настоящего Положения, включаются в состав комиссии по согласованию соответственно с начальником отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, общественным советом, образованным при инспекции, на основании запроса начальника инспекции.

(в ред. приказов инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 02.04.2021 N 1, от 16.06.2021 N 6)

9. Число членов комиссии, не замещающих должности государственной гражданской службы в инспекции, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности гражданской службы в инспекции, недопустимо.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участие в рассмотрении указанного вопроса.

10. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

1) непосредственный руководитель гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два гражданских служащих, замещающих в инспекции должности государственной гражданской службы, аналогичные должности, замещаемой гражданским служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

2) другие гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы в инспекции; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной гражданской службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается данный вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до заседания комиссии на основании ходатайства гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

11. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1) представление начальником инспекции в соответствии с пунктом 25 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Новосибирской области, и государственными гражданскими служащими Новосибирской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Новосибирской области требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Новосибирской области от 26.11.2009 N 498, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом "а" пункта 2 названного Положения;

о несоблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) поступившее должностным лицам отдела кадровой работы и документационного обеспечения инспекции (далее - Отдел), на которых возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в установленном порядке:

(в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 02.02.2022 N 1)

обращение гражданина, замещавшего в инспекции должность гражданской службы, включенную в перечень должностей, утвержденный приказом инспекции, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы;

заявление гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленное в соответствии с пунктом 9 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Новосибирской области, и государственными гражданскими служащими Новосибирской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного постановлением Губернатора Новосибирской области от 03.08.2009 N 333 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Новосибирской области, и государственными гражданскими служащими Новосибирской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Положение о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

(в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 15.12.2022 N 16)

заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

3) представление начальника инспекции или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в инспекции мер по предупреждению коррупции;

4) представление начальником инспекции материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";

5) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в инспекцию уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в инспекции, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в инспекции, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался;

6) направленные начальником инспекции для рассмотрения комиссией ходатайство гражданского служащего инспекции о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, предусмотренное Порядком получения государственными гражданскими служащими инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, утвержденным приказом инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 25.06.2020 N 3 "Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией", и заключение по результатам предварительного рассмотрения ходатайства и приложений к нему (при наличии).

(в ред. приказов инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 26.06.2020 N 4, от 16.06.2021 N 6)

12. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

12.1. Обращение, указанное в [абзаце втором подпункта 2 пункта 11](#P130) настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность гражданской службы в инспекции, в Отдел. В обращении гражданином указываются: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы, наименование и местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер деятельности коммерческой или некоммерческой организации, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок действия договора (трудовой или гражданско-правовой), сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Должностными лицами Отдела, на которых возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(в ред. приказов инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 16.06.2021 N 6, от 19.08.2021 N 10, от 10.12.2021 N 14, от 02.02.2022 N 1)

Комиссия в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, обязана рассмотреть обращение гражданина, указанное в [абзаце втором подпункта 2 пункта 11](#P130) настоящего Положения, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, а также проинформировать гражданина о принятом решении.

12.2. Обращение, указанное в [абзаце втором подпункта 2 пункта 11](#P130) настоящего Положения, может быть подано гражданским служащим, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы Новосибирской области, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

12.2.1. Заявление, указанное в [абзаце третьем подпункта 2 пункта 11](#P131) настоящего Положения, представляется гражданским служащим не позднее окончания срока представления сведений, установленного подпунктом "в" пункта 3 Положения о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в письменной форме согласно приложению к Положению о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Заявление представляется гражданским служащим (за исключением лиц, замещающих должности, определенные подпунктами "а" и "б" пункта 7 Положения о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в Отдел.

Заявление гражданского служащего, замещающего одну из должностей, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 7 Положения о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляется в орган Новосибирской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

К заявлению приобщаются документы и иные материалы, подтверждающие факт невозможности и объективность причин, по которым гражданский служащий не может представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Заявление рассматривается Отделом. По результатам рассмотрения заявления должностным лицом осуществляется подготовка мотивированного заключения.

(п. 12.2.1 введен приказом инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 15.12.2022 N 16)

12.3. Уведомление, указанное в [подпункте 5 пункта 11](#P137) настоящего Положения, рассматривается должностными лицами Отдела, на которых возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которые осуществляют подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы в государственном органе, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(п. 12.3 в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 02.02.2022 N 1)

12.4. Уведомление, указанное в [абзаце пятом подпункта 2 пункта 11](#P134) настоящего Положения, рассматривается должностными лицами Отдела, на которых возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которые осуществляют подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

(п. 12.4 в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 02.02.2022 N 1)

12.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [абзаце втором подпункта 2 пункта 11](#P130) настоящего Положения, или уведомлений, указанных в [абзаце пятом подпункта 2](#P134) и [подпункте 5 пункта 11](#P137) настоящего Положения, должностными лицами Отдела, на которых возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, осуществлять подготовку проектов запросов для направления в установленном порядке в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

(п. 12.5 в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 02.02.2022 N 1)

12.5.1. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения заявления, указанного в [абзаце третьем подпункта 2 пункта 11](#P131) настоящего Положения, должностное лицо Отдела имеет право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим заявление, получать от него письменные пояснения, осуществлять подготовку проектов запросов для направления в установленном порядке в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Заявление, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение семи дней со дня поступления, а в случае направления запросов, предусмотренных [абзацем первым](#P157) настоящего пункта, в течение трех дней с момента поступления ответов на запросы, но не позднее двадцати дней со дня поступления заявления, представляются председателю соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов.

(п. 12.5.1 введен приказом инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 15.12.2022 N 16)

12.6. Мотивированные заключения, предусмотренные [пунктами 12.1](#P141), [12.3](#P151), [12.4](#P153), [12.5.1](#P157) настоящего Положения, должны содержать:

(в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 15.12.2022 N 16)

а) информацию, изложенную в обращениях, заявлениях или уведомлениях, указанных в [абзацах втором](#P130), [третьем](#P131) и [пятом подпункта 2](#P134) и в [подпункте 5 пункта 11](#P137) настоящего Положения;

(пп. "а" в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 15.12.2022 N 16)

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений, заявлений и уведомлений, указанных в [абзацах втором](#P130), [третьем](#P131) и [пятом подпункта 2](#P134) и в [подпункте 5 пункта 11](#P137) настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с [пунктами 19](#P187), [20](#P190), [20.3](#P201), [21.1](#P211) настоящего Положения или иного решения.

(пп. "в" в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 15.12.2022 N 16)

13. Председатель комиссии при поступлении к нему в установленном порядке информации, содержащей основание для проведения заседания комиссии:

1) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных [пунктами 13.1](#P171) и [13.2](#P172) настоящего Положения;

2) организует ознакомление гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в Отдел, и с результатами ее проверки;

3) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в [подпункте 2 пункта 10](#P123) настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

13.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в [абзацах третьем](#P131) и [четвертом подпункта 2 пункта 11](#P133) настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

13.2. Уведомление, указанное в [подпункте 5 пункта 11](#P137) настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

14. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы в инспекции, за исключением вопроса о рассмотрении комиссией ходатайства и приложений к нему (при наличии), предусмотренного [подпунктом 6 пункта 11](#P138) настоящего Положения. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с [подпунктом 2 пункта 11](#P128) настоящего Положения.

(в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 16.06.2021 N 6)

14.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего или гражданина в случае:

1) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных [подпунктом 2 пункта 11](#P128) настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

2) если гражданский служащий или гражданин, намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание комиссии.

15. На заседании комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в инспекции (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

16. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

17. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта 1 пункта 11](#P126) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 2 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Новосибирской области, и государственными гражданскими служащими Новосибирской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Новосибирской области требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Новосибирской области от 26.11.2009 N 498, являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения, представленные государственным гражданским служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 2 Положения, названного в [подпункте 1](#P181) настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует начальнику инспекции применить к гражданскому служащему меру ответственности, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации.

18. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта 1 пункта 11](#P127) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что гражданский служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

2) установить, что гражданский служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует начальнику инспекции указать гражданскому служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 16.06.2021 N 6)

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта 2 пункта 11](#P130) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

2) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта 2 пункта 11](#P131) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует гражданскому служащему принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует начальнику инспекции применить к государственному служащему конкретную меру ответственности, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 16.06.2021 N 6)

20.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте 4 пункта 11](#P136) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует начальнику инспекции применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

20.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце четвертом подпункта 2 пункта 11](#P133) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует начальнику инспекции применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

20.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце пятом подпункта 2 пункта 11](#P134) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует гражданскому служащему и (или) начальнику инспекции принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

3) признать, что гражданский служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует начальнику инспекции применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

(в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 28.02.2019 N 3)

20.4. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте 6 пункта 11](#P138) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) рекомендовать начальнику инспекции дать гражданскому служащему разрешение на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (при условии, что такое участие не повлечет нарушение требований статей 15, 17, 18 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и статей 9 - 11 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции");

2) рекомендовать начальнику инспекции отказать гражданскому служащему в выдаче разрешения на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (в случае, если такое участие повлечет нарушение требований статей 15, 17, 18 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и статей 9 - 11 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции") и мотивировать свой отказ.

(п. 20.4 в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 26.06.2020 N 4)

21. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в [подпунктах 1](#P125), [2](#P128), [4](#P136) и [5 пункта 11](#P137) настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено [пунктами 17](#P180) - [20](#P190), [20.1](#P195) - [20.3](#P201) и [21.1](#P211) настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

21.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте 5 пункта 11](#P137) настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность гражданской службы в инспекции, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует начальнику инспекции проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

22. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного [подпунктом 3 пункта 11](#P135) настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

22.1. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов инспекции, которые представляются на рассмотрение начальнику инспекции в установленном порядке.

(в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 16.06.2021 N 6)

23. Решения комиссии по вопросам, указанным в [пункте 11](#P124) настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

24. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта 2 пункта 11](#P130) настоящего Положения, для начальника инспекции носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 11 настоящего Положения, носит обязательный характер.

25. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

3) предъявляемые к гражданскому служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений гражданского служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в инспекцию;

7) другие сведения, касающиеся рассмотренного комиссией вопроса;

8) результаты голосования;

9) решение и обоснование его принятия.

26. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен гражданский служащий.

27. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются начальнику инспекции, полностью или в виде выписок из него - гражданскому служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

28. Начальник инспекции обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении начальник инспекции в письменной форме (путем визирования протокола) уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение начальника инспекции оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

29. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) гражданского служащего информация об этом представляется начальнику инспекции для решения вопроса о применении к гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

30. В случае установления комиссией факта совершения гражданским служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

31. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу гражданского служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

31.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью инспекции, вручается гражданину, замещавшему должность гражданской службы в инспекции, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в [абзаце втором подпункта 2 пункта 11](#P130) настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

(в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 16.06.2021 N 6)

32. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляется Отделом.

(в ред. приказа инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 16.06.2021 N 6)