



**ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Гарантии и защита прав контролируемых лиц. Досудебное
обжалование решений инспекции, действий (бездействия) ее
должностных лиц**

докладывает:

СИМОНОВ Сергей Геннадьевич
заместитель начальника инспекции



Статья 17 Федерального закона №248-ФЗ

**Создается информационная система досудебного
обжалования.**

**Доступ к авторизованной части информационной системы
осуществляется посредством ЕСИА. Ссылка на систему:
<https://do.gosuslugi.ru>.**



ДОСУДЕБНОЕ
ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ
НАДЗОРНЫХ ОРГАНОВ



Часть 2 статьи 39 Федерального закона №248-ФЗ

судебное обжалование решений контрольного
(надзорного) органа, действий (бездействия) его
должностных лиц возможно

только после их досудебного обжалования.

Часть 2 ст. 39 для регионального государственного
строительного надзора вступает в силу с **01.01.2023.**





Право на обжалование

Статьи 39, 40 Федерального закона №248-ФЗ

Правом на обжалование решений инспекции, действий (бездействия) должностных лиц инспекции, **обладает контролируемое лицо**, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ:

- 1) **решений** о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) **актов** контрольных (надзорных) мероприятий;
- 3) **предписаний** об устранении выявленных нарушений;
- 4) **действий (бездействия)** должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.



ПОРЯДОК подачи жалобы

Жалоба подается в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (за исключением жалоб, содержащих сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну).

При подаче жалобы **гражданином** она должна быть подписана **простой** электронной подписью **либо усиленной квалифицированной электронной подписью**.

При подаче жалобы **организацией** она должна быть подписана **усиленной** квалифицированной электронной подписью.



Форма и содержание жалобы

Статья 41 Федерального закона №248-ФЗ.

Жалоба должна содержать:

- 1) наименование контрольного (надзорного) органа, фамилию, имя, отчество должностного лица;
- 2) данные о лице, подавшем жалобу;
- 3) сведения об обжалуемых решении органа и (или) действии (бездействии) его должностного лица;
- 4) основания и доводы. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;
- 5) требования лица, подавшего жалобу;
- 6) учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в ЕРКНМ (<https://proverki.gov.ru/>).

Жалоба не должна содержать:

нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.



СРОК подачи жалобы

Жалоба на **решение** контрольного (надзорного) органа, **действия (бездействие)** его **должностных лиц** может быть подана в течение **тридцати календарных дней** со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на **предписание** контрольного (надзорного) органа может быть подана в течение **десяти рабочих дней** с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен уполномоченным органом.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.



Отказ в рассмотрении жалобы

Решение об отказе в рассмотрении жалобы принимается в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

- 1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;
- 2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;
- 3) до принятия решения по жалобе поступило заявление об отзыве жалобы;
- 4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;
- 5) ранее в уполномоченный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;
- 6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа, а также членов их семей;



Отказ в рассмотрении жалобы

- 7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;
- 8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;
- 9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного (надзорного) органа.

Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в пунктах 3 - 8, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц.



Рассмотрение жалобы в инспекции

При рассмотрении жалобы используется подсистема досудебного обжалования (ДО ТОР КНД) – платформа для рассмотрения в электронной форме жалоб.

На данный портал жалобы попадают автоматически после того, как будет сформирована на ЕПГУ.

Сведения о ходе рассмотрения жалоб передаются в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности.

Жалоба подлежит рассмотрению в течение **двадцати рабочих дней** со дня ее регистрации. В исключительных случаях, этот срок может быть продлен на двадцать рабочих дней.



Рассмотрение жалобы в инспекции

Инспекция вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса, до момента их получения инспекцией, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.



Решение по итогам рассмотрения жалобы

По итогам рассмотрения жалобы уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение контрольного (надзорного) органа полностью или частично;
- 3) отменяет решение контрольного (надзорного) органа полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц контрольных (надзорных) органов незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.



Решение по итогам рассмотрения жалобы

Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.



**ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

БЛАГОДАРЮ ЗА ВНИМАНИЕ!

www.gsn.nso.ru